

**МОУ «Ферзиковская средняя общеобразовательная школа»  
МР «Ферзиковский район»  
Калужской области**

**КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР**

**между работниками МОУ «Ферзиковская средняя общеобразовательная школа» в  
лице профсоюзного комитета и работодателем, в лице директора школы,  
ПО РЕГУЛИРОВАНИЮ СОЦИАЛЬНО - ТРУДОВЫХ И СВЯЗАННЫХ С  
НИМИ ЭКОНОМИЧЕСКИХ ОТНОШЕНИЙ  
на 2017 – 2019годы, пролонгированный сторонами на 2020-2022 годы.**

Принято «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
Директор МОУ «Ферзиковская СОШ»:  
\_\_\_\_\_ Романова Е.К.

Председатель профкома:  
\_\_\_\_\_ Матвиенко Л.С.

# **Коллективный договор прошел уведомительную регистрацию в органе по труду**

---

(наименование органа)

**Регистрационный №** \_\_\_\_\_ **от «** \_\_\_\_\_ **»** \_\_\_\_\_ **200**\_\_ **г**

**Руководитель органа по труду**

---

(должность, Ф.И.О.)

## **Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**1.1** Сторонами настоящего коллективного договора являются:

- работники МОУ «**Ферзиковская средняя общеобразовательная школа**» в лице их представителя - председателя профсоюзного комитета Л.С.Матвиенко;  
- директор школы МОУ «**Ферзиковская средняя общеобразовательная школа**» в лице директора школы Романова Е.К. (далее по тексту - Директор школы).

**1.2** Коллективный договор (далее по тексту - КД) разработан на основе

- ст. 37 Конституции Российской Федерации и
- в соответствии с требованиями: Трудового кодекса Российской Федерации (далее по тексту -ТК),
- Закона Российской Федерации от 19.04.1991г. № 1032-1 "О занятости населения в Российской Федерации",
- Федеральных законов от 12.01.1996 г. № 10-ФЗ "О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности" (далее -Закон № 10-ФЗ), от 27.07.2004 г.
- № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" (далее - Закон № 79-ФЗ),
- законов Российской Федерации (далее по текст) - РФ), субъектов РФ,
- иных нормативных правовых актов РФ и субъектов РФ, содержащих нормы трудового права.

**1.3** Настоящий КД является правовым актом, регулирующим социально-трудовые, экономические и профессиональные отношения между директором, и работниками МОУ «**Ферзиковская средняя общеобразовательная школа**» на основе взаимно согласованных интересов сторон.

**1.4** Предметом настоящего КД являются конкретизированные, с учетом финансово-экономического положения директора, льготы и преимущества, условия труда для гражданских служащих и работников более благоприятные по сравнению с установленными законами, иными нормативными правовыми актами: Генеральным, Отраслевым, региональным и территориальным соглашениями.

**1.5**Профком, действующий на основании Устава и Общего положения о первичных организациях профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания РФ, является полномочным представительным органом работников МОУ «Ферзиковская средняя общеобразовательная школа», защищающим их интересы при проведении коллективных переговоров, заключении, выполнении и изменении КД.

Директор школы признает первичную организацию профсоюза работников государственных учреждений и общественного обслуживания РФ в лице ее выборного органа как единого полномочного представителя гражданских служащих и работников МОУ «Ферзиковская средняя общеобразовательная школа» по данному коллективному договору.

**1.6**Представители сторон КД предоставляют друг другу полную и своевременную информацию по социально-трудовым вопросам, необходимую для ведения переговоров по заключению КД, о ходе выполнения КД, о принимаемых решениях, затрагивающих трудовые, профессиональные и социально-экономические права и интересы работников МОУ «Ферзиковская средняя общеобразовательная школа», проводят взаимные консультации по социально-экономическим проблемам и задачам МОУ «Ферзиковская средняя общеобразовательная школа».

**1.7**Настоящий КД вступает в силу со дня подписания и действует по **31 декабря 2019 года**. Стороны имеют право продлевать действие КД на срок не более трех лет.

Настоящий КД пролонгирован и вступает в силу со дня подписания и действует по **31 декабря 2022 года**.

**1.8**Положения настоящего КД распространяются на всех работников МОУ «Ферзиковская средняя общеобразовательная школа»:

-членов профсоюза работников госучреждений и общественного обслуживания РФ;

- работников МОУ «Ферзиковская средняя общеобразовательная школа», не являющихся членами профсоюза работников госучреждений и общественного обслуживания РФ, ежемесячно уплачивающих на счет профкома денежные средства в размере 1% от заработной платы.

**1.9**Положения настоящего КД в полном объеме обязательны для выполнения директором, Профкомом, работниками.

**1.10**Изменения и дополнения в настоящий КД в течение срока его действия вносятся по взаимному соглашению сторон после предварительного рассмотрения предложений заинтересованной стороны на заседании постоянно действующей комиссии по подготовке проекта, заключению и контролю за выполнением данного КД и утверждения вносимых изменений и дополнений общим собранием (конференцией) работников МОУ «Ферзиковская средняя общеобразовательная школа». В коллективные договоры учреждений нельзя включать положения, снижающие уровень прав и гарантий работников, установленных трудовым законодательством Российской Федерации.

**1.11**Директор школы знакомит с КД, другими нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, работников МОУ «Ферзиковская средняя общеобразовательная школа», а также всех вновь поступающих работников при их приёме на работу, доводит совместно с Профкомом работников информацию о выполнении условий КД на собраниях (конференциях), через средства информации.

**1.12**Настоящий КД сохраняет свое действие:

-в случае изменения наименования МОУ «Ферзиковская средняя общеобразовательная школа», расторжения трудового договора с руководителем МОУ «Ферзиковская средняя общеобразовательная школа», подписавшим КД;

-при реформировании МОУ «Ферзиковская средняя общеобразовательная школа» (слиянии, присоединении, разделении, выделении, преобразований) в течение всего срока реформирования МОУ «Ферзиковская средняя общеобразовательная школа»;

-при смене формы собственности МОУ «Ферзиковская средняя общеобразовательная школа» в течение трех месяцев со дня перехода прав собственности;

-при ликвидации МОУ «Ферзиковская средняя общеобразовательная школа» - в течение всего срока проведения ликвидационных мероприятий.

При реформировании МОУ «Ферзиковская средняя общеобразовательная школа» или смене формы собственности МОУ «Ферзиковская средняя общеобразовательная школа» любая из сторон имеет право направить другой стороне предложения о заключении нового КД или продлении действия прежнего КД на срок до трех лет.

## **Раздел 2. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАНЯТОСТИ**

**2.1** Все основные вопросы трудовых и иных, связанных с ними отношений, решаются работодателем совместно с Профкомом.

**2.2** Трудовые отношения в МОУ «Ферзиковская средняя общеобразовательная школа» строятся на основании трудового договора, заключаемого между работниками и Работодателем в письменной форме как на неопределенный срок, так и на срок не более 5 лет (срочный трудовой договор. Трудовой договор хранится у каждой из сторон договора.

**2.3** Срочный трудовой договор заключается в случаях, когда трудовые отношения в МОУ «Ферзиковская средняя общеобразовательная школа» не могут быть установлены на неопределенный срок (т.е. на постоянную работу с учетом характера предстоящей работы или условий ее выполнения, с учетом категории замещаемой должности гражданской службы или условий прохождения гражданской службы, а также в случаях, непосредственно предусмотренных федеральными законами).

**2.4** Прием на работу специалистов может производиться на конкурсной основе в соответствии с Положением о конкурсе, утвержденном в установленном порядке.

**2.5.** С целью привлечения на работу в организацию молодежи Директор школы обязуется:

- предусматривать возможность трудоустройства лиц, закончивших профильные учреждения высшего профессионального образования;

- предусматривать возможность трудоустройства молодежи, окончившей общеобразовательные школы, профессионально-технические учебные заведения;

- исходя из потребности МОУ «Ферзиковская средняя общеобразовательная школа» в ротации кадров заключать договоры с образовательными учреждениями высшего профессионального образования о подготовке специалистов для замещения ими после окончания учебы должностей.

**2.6** Вопросы, связанные с сокращением численности или штата, рассматриваются предварительно с участием Профкома (ст. 82 ТК).

**2.7** Директор школы обязуется в соответствии с Законом Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», Законом № 79-ФЗ осуществлять согласованные с выборными профсоюзными органами мероприятия по обеспечению занятости гражданских служащих и работников.

**2.8** В случае реформирования МОУ «Ферзиковская средняя общеобразовательная школа» или ликвидации МОУ «Ферзиковская средняя общеобразовательная школа» либо сокращения штата работников Директор школы в письменной форме информирует выборный профсоюзный орган данной МОУ «Ферзиковская средняя общеобразовательная школа» о возможном расторжении трудового договора с работником не позднее чем за два месяца до сокращения соответствующей должности.

**2.9** Высвобождаемым работникам предоставляются гарантии и компенсации согласно действующему законодательству.

Директор школы с письменного согласия работника вправе расторгнуть с ним трудовой договор до истечения срока предупреждения об увольнении, выплатив ему дополнительную компенсацию в размере среднего заработка, исчисленного пропорционально времени, оставшемуся до истечения срока предупреждения об увольнении.

**2.10** При сокращении штата работников МОУ «Ферзиковская средняя общеобразовательная школа» Директор школы при рассмотрении преимущественного права на замещение должности или оставления на работе учитывает нормы статьи 31 Закона № 79-ФЗ и статьи 179 ТК. Помимо категорий работников, пользующихся в соответствии со ст. 179 ТК преимущественным правом на оставление на работе при равной производительности труда и квалификации, право на оставление на работе предусматривается для:

- лиц предпенсионного возраста (за 2 года до пенсии);
- проработавших в МОУ «Ферзиковская средняя общеобразовательная школа» свыше 10 лет;
- одиноким родителям, имеющим на иждивении детей до 16-летнего возраста;
- несовершеннолетним работникам;
- наличие в семье супруга (супруги), имеющего статус безработного;
- работники, имеющие более длительный стаж работы в данном учреждении.

Не допускается увольнение одновременно двух работников из одной семьи.

**2.11** Работодатели оказывают содействие высвобождаемым работникам в трудоустройстве через органы службы занятости.

**2.12** При принятии решения о ликвидации МОУ «Ферзиковская средняя общеобразовательная школа» или решения о сокращении штата работников, которое может привести к массовому увольнению работающих, директор не позднее чем за три месяца до начала проведения соответствующих мероприятий сообщают в письменной форме органам службы занятости и выборному профсоюзному органу информацию о возможных массовых увольнениях работников, их числе, категориях и сроке, в течение которого их намечено осуществить.

Массовым признается увольнение работников в соответствии с критериями, определенными пунктом 1 Положения об МОУ «Ферзиковская средняя общеобразовательная школа» работы по содействию занятости в условиях массового высвобождения, утвержденного постановлением Совета Министров - Правительства Российской Федерации от 05.02.1993 № 99

**2.13** Стороны договорились:

- Проводить с профсоюзными комитетами консультаций по проблемам занятости высвобождаемых работников, возможности предоставления им социальных гарантий в зависимости от стажа работы в данной МОУ «Ферзиковская средняя общеобразовательная школа», обеспечению гарантий и компенсаций высвобождаемым работникам;

- Создать условия для профессиональной переподготовки и переобучения высвобождаемых работников и представителей работодателей в связи с внедрением новых технических средств обучения, усовершенствованием образовательных процессов и технологий, развитием материально-технической базы образовательного учреждения.

### **Раздел 3. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА.**

**3.1** Режим рабочего времени в МОУ «Ферзиковская средняя общеобразовательная школа» определяется Правилами внутреннего трудового распорядка, утвержденными Работодателем с учетом мнения Профкома.

**3.2** Для работников МОУ «Ферзиковская средняя общеобразовательная школа» устанавливается пятидневная рабочая неделя

**3.3** Директор школы обеспечивает соблюдение нормальной продолжительности рабочего времени работников МОУ «Ферзиковская средняя общеобразовательная школа»:

- для педагогических работников в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Законом РФ «Об образовании» устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени - 36-часовая рабочая неделя; для остальных работников отрасли - 40-часовая.

- для работников, занятых на работах с вредными условиями труда, продолжительность рабочего времени устанавливается в соответствии со статьей 92 Трудового кодекса Российской Федерации.

**3.4** Работа в выходные и праздничные дни запрещается, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации. Привлечение к работе в выходные и нерабочие праздничные дни допускается с письменного согласия работника, согласия выборного профсоюзного органа и оформляется письменным приказом (распоряжением) представителя работодателя.

Работа в выходной и нерабочий праздничный день оплачивается не менее, чем в двойном размере в порядке, определенном ст.153 Трудового кодекса Российской Федерации. По желанию работника, работавшего в выходной и нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха в каникулярное время. В этом случае работа в нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

**3.5** В МОУ «Ферзиковская средняя общеобразовательная школа» устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени для женщин, имеющих детей возраста менее 7 лет.

**3.6** По соглашению между работником и Работодателем могут устанавливаться неполный рабочий день или неполная рабочая неделя с оплатой пропорционально отработанному времени или объему выполненных работ.

**3.7** Директор школы устанавливает по просьбе лиц, обучающихся без отрыва от работы, индивидуальные режимы труда (продолжительность рабочей недели, начало и окончание рабочих дней, применение гибких (скользящих) графиков работы и др.) где условия работы допускают такую возможность.

**3.8** Для обеспечения условий, позволяющих женщинам сочетать труд с материнством, Директор школы принимает на себя обязательства:

- установить для женщин, имеющих детей в возрасте до 7 лет сокращенную 35 часовую рабочую неделю без уменьшения заработной платы;

- не привлекать к сверхурочным работам и работам в выходные дни женщин, имеющих детей в возрасте до 7, детей-инвалидов до 16 лет;

**3.9** Работникам, занятым на работах с вредными условиями труда предоставляется дополнительный оплачиваемый отпуск и соответствующая доплата согласно карт аттестации рабочих мест по условиям труда.

**3.10** Предоставление ежегодного основного и дополнительного оплачиваемых отпусков осуществляется, как правило, по окончании учебного года в летний период в соответствии с графиком отпусков, утвержденным представителем работодателя с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной МОУ «Ферзиковская средняя общеобразовательная школа» учреждения не позднее, чем за две недели до наступления календарного года с учетом необходимости обеспечения работы учреждения и благоприятных условий для отдыха работников.

Разделение отпуска, предоставление отпуска по частям, перенос отпуска полностью или частично на другой год может осуществляться по соглашению сторон между работодателем и работником. Продолжительность ежегодных оплачиваемых основного и дополнительного отпусков работников исчисляется в календарных днях и максимальным пределом не ограничивается. Нерабочие праздничные дни, приходящиеся на период ежегодного основного или ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска, в число календарных дней отпуска не включается (ст. 120 ТК РФ). Право на использование отпуска за первый год работы возникает у работника по истечении шести месяцев его непрерывной работы у данного работодателя. По соглашению сторон оплачиваемый отпуск работнику может быть предоставлен и до истечения шести месяцев (ст. 122 ТК РФ). Ежегодный оплачиваемый отпуск может быть продлен или перенесен на другой срок работодателем с учетом пожеланий работника, в случаях, предусмотренных ст. 124 ТК РФ. Отзыв работника из отпуска осуществляется по письменному распоряжению работодателя только с согласия работника (ст. 125 ТК РФ).

По соглашению сторон денежные суммы, приходящиеся на часть неиспользованного отпуска, превышающую 28 календарных дней, могут быть предоставлены в виде компенсации неиспользованного отпуска (ст. 126 ТК РФ).

Оплата отпуска производится не позднее, чем за три дня до его начала.

**3.11** Работникам с ненормированным рабочим днем, включая руководителей учреждений, их заместителей, предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск не менее 3 дней, порядок и условия предоставления дополнительного ежегодного оплачиваемого отпуска работникам с ненормированным рабочим днем в организациях осуществляется согласно ст. 119 ТК РФ. Оплата дополнительных отпусков, предоставляемых работникам с ненормированным рабочим днем, производится в пределах фонда оплаты труда.

**3.12** Помимо ежегодных оплачиваемых основного и дополнительных отпусков работникам МОУ «Ферзиковская средняя общеобразовательная школа» предоставляются отпуска с сохранением денежного содержания (средней заработной платой):

- в связи с вступлением в брак – до 5 календарных дней;
- в случаях рождения ребенка (мужу) – до 5 календарных дней;
- в связи со смертью близких родственников – до 5 календарных дней;
- матерям (одиноким отцам), направляющим детей - школьников в первый класс - 1 день (1 сентября).

**3.14** Каждый педагогический работник, не реже чем через каждые 10 лет непрерывной педагогической работы, имеет право на длительный, сроком до 1 года отпуск, в соответствии с Положением о порядке и условиях предоставления педагогическим работникам образовательных учреждений длительного отпуска сроком до одного года, утвержденное приказом от 07.12.2000 г. № 3570 Министерства образования России. Администрация предоставляет педагогическим работникам права использования периода весенних, зимних и осенних школьных каникул (до 1/3 части этого периода) для повышения методического мастерства без обязательной явки в школу. В каникулярное время директор школы вправе привлекать педагогов к методической и организационной работе, не превышая объема учебной нагрузки, установленной им по тарификации до начала каникул в соответствии с графиком работ, с учетом мнения выборного профсоюзного органа учреждения.

Вспомогательный и обслуживающий персонал в каникулярное время может привлекаться работа на территории в пределах установленного им рабочего времени с сохранением заработной платы.

Администратор предупреждает учителя о своем посещении за 10-15 минут до начала урока.

Администратор имеет право:

- с конспектом урока;

- собрать и просмотреть тетради учащихся;

-если это необходимо, побеседовать с учащимися на интересующую его тему в присутствии учителя.

**3.15** Проведение внеклассных мероприятий и классных часов классными руководителям исчисляется суммарно в течение месяца и не должно составлять менее 4-х часов.

## **Раздел 4. ОПЛАТА, НОРМИРОВАНИЕ ТРУДА И КОМПЕНСАЦИОННЫЕ ВЫПЛАТЫ**

**4.1**Порядок распределения фонда оплаты труда образовательного учреждения, перешедшего на региональную систему оплаты труда, осуществляется в соответствии с Законом Калужской области от 07.05.2008 № 428 – ОЗ «Об установлении региональной системы оплаты труда работников образовательных учреждений» (приложение №1 к Закону Калужской области от 07.05.2008 № 428 – ОЗ.

**4.2** Конкретные размеры премий, поощрительных выплат и материальной помощи определяются «Положением о материальном стимулировании работников».

**4.3** При премировании работника необходимо учитывать, что если в течение трех месяцев со дня применения дисциплинарного взыскания работник не был подвергнут новому дисциплинарному взысканию, то он считается не имеющим дисциплинарного взыскания (ст. 194ТКРФ).

**4.4** Учебную (педагогическую нагрузку) устанавливает директор школы по согласованию с выборным профсоюзным органом до ухода работника в отпуск. При этом учитывается:

- 18 учебных часов в неделю считать ставкой учителя школы;

- сохранение преемственности классов и учебной нагрузки;

- необходимость обеспечения специалистов после окончания учебного заведения учебной нагрузкой не менее количества часов, соответствующих ставке заработной платы;

- стабильность учебной нагрузки на протяжении всего учебного года.

**4.5**Объём учебной нагрузки более или менее нормы часов за ставку заработной платы устанавливается с письменного согласия работника.

- Уменьшение нагрузки в течение учебного года возможно только в случае уменьшения количества часов по учебному плану.

**4.6**В состав тарификационной комиссии включаются представители выборного профсоюзного органа.

**4.7**При составлении расписания учебных занятий администрация обязана исключить нерациональные затраты времени педагогических работников, ведущих преподавательскую работу, с тем, чтобы не нарушалась их непрерывная последовательность и не образовывались длительные перерывы, так называемые «окна» (не более 2-х «окон» подряд, не чаще 1 раза в неделю), которые в отличие от коротких перерывов (перемен) между каждым учебным занятием, установленных для обучающихся, рабочим временем педагогических работников не являются. Расписание учебных занятий составляется с учетом мнения выборного профсоюзного органа.

**4.8**Стороны договорились:



- осуществлять контроль реализации отраслевой системы оплаты труда в учреждениях образования.
  - выплачивать заработную плату не реже чем каждые полмесяца, в день, установленный коллективным договором. При совпадении дня выплаты заработной платы с выходным или нерабочим праздничным днем, выплата производится накануне.
  - оплата отпуска производится не позднее, чем за 3 дня до его начала. Выплата заработной платы производится в денежной форме.
  - форма расчетного листа утверждается работодателем по согласованию с профкомом.
  - при нарушении работодателем установленного срока выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и других выплат, причитающихся работнику, директор школы обязан выплатить их с уплатой процентов (денежной компенсации) в размере не менее 1/300 действующей на этот день ставки рефинансирования Центрального банка РФ от невыплаченных в срок сумм за каждый день задержки, начиная со следующего дня после установленного срока выплат, по день фактического расчета включительно.
  - в случае задержки выплаты заработной платы на срок более 15 дней работник имеет право, известив работодателя в письменной форме, приостановить работу на весь период до выплаты задержанной суммы.
- Принуждение к труду во время приостановки работы запрещается.
- сохранять за работниками, участвовавшими в забастовке из-за невыполнения коллективных договоров и соглашений по вине работодателя или учредителей, а также за работниками, приостановившими работу в порядке, предусмотренном ст. 142 ТК РФ,
  - директор школы за нарушение сроков выплаты заработной платы несет ответственность в соответствии со ст. 142 ТК РФ.

**4.9** Месячная заработная плата работника, отработавшего за этот период норму времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже установленной тарифной ставки (должностного оклада) по занимаемой должности с учетом гарантированных законодательством, иными нормативными актами, соглашениями, настоящим КД компенсационных выплат.

**4.10** Директор школы обязуется:

- численность штата МОУ «Ферзиковская средняя общеобразовательная школа» определять в соответствии с нормативами численности работников, утвержденными штатным расписанием;
- при невыполнении норм труда, неисполнении трудовых обязанностей по вине Работодателя оплата труда производится в размере не ниже средней заработной платы работника, рассчитанной пропорционально фактически отработанному времени.
- оплачивать время простоя по вине Работодателя в размере средней заработной платы (не менее двух третей средней заработной платы) работника;
- доплачивать время простоя, не зависящего от работника и Работодателя, в размере не менее 2/3 тарифной ставки (оклада), рассчитанного пропорционально времени простоя;
- оплачивать сверхурочную работу в двойном размере. По желанию работника, за сверхурочную работу, предоставлять ему дополнительное время отдыха, не менее времени, отработанного сверхурочно;
- оплачивать работу в выходной и нерабочий праздничный день;
- при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работнику производится доплата. Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы;
- выплачивать заработную плату не реже чем каждые полмесяца в сроки:
  - за первую половину месяца с 18 по 20 числа;
  - за вторую половину месяца с 4 по 6 числа следующего месяца.
- внеплановый аванс выдавать работникам по их личным заявлениям в счет заработной платы в размере по договоренности;

**4.11** Заработная плата руководителям и иным должностным лицам МОУ «Ферзиковская средняя общеобразовательная школа» выплачивается в те же сроки, что и всем работникам, и темп ее роста не может опережать темпы роста оплаты труда работников.

**4.12** Оплата труда библиотечных работников школы производится в соответствии с условиями оплаты труда, установленными для аналогичных профессий во всех отраслях бюджетной сферы.

**4.13** Гарантии сохранения заработной платы учителям, у которых по независящим от них причинам в течение учебного года учебная нагрузка уменьшается по сравнению с установленной на начало учебного года учебной нагрузкой (сокращение количества часов по учебному плану, сокращение классов, досрочный выпуск обучающихся), обеспечиваются в порядке, предусмотренном, действующим законодательством, и означают, что с указанным работником до начала учебного года не может быть расторгнут трудовой договор при любом объеме нагрузки, даже при её полном отсутствии.

**4.14** Совместными обязательствами Работодателя и Профкома являются: осуществлять своевременно и в полном объеме выплату заработной платы работникам муниципальных образовательных учреждений с учетом выплат компенсационного, стимулирующего характера и премирования в соответствии с постановлением Правительства Калужской области от 27 февраля 2007 г. № 57 «О реализации Закона Калужской области от 27.12.2006 № 274-03 "Об установлении отраслевых систем оплаты труда в сфере образования», а также с соглашениями и коллективными договорами образовательных учреждений.

**4.15** В целях снижения социальной напряженности стороны договорились прилагать совместные усилия для обеспечения объективности и широкой гласности в вопросах, касающихся порядка установления стимулирующих, компенсационных выплат, премий и материальной помощи работникам.

**4.16** Оплачивать труд педагогических работников, выполняющих функции классного руководителя за время работы в период осенних, зимних, весенних и летних каникул, а также в периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям из расчета заработной платы, установленной при тарификации, предшествующей началу каникул.

**4.17** Выплачивать пособие по временной нетрудоспособности вследствие заболевания или травмы (кроме производственной) за первые два дня нетрудоспособности работника за счет средств работодателя, а за остальной период начиная с 3-го дня временной нетрудоспособности - за счет средств Фонда социального страхования Российской Федерации ст.3, п. 2. закона Российской Федерации от 29 декабря 2006 года № 255-ФЗ «Об обеспечении пособиями по временной нетрудоспособности, по беременности и родам граждан, подлежащих обязательному социальному страхованию».

**4.18** Удержания из заработной платы работника производятся только в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами.

Удержания из заработной платы работника для погашения его задолженности работодателю могут производиться:

- для возмещения неотработанного аванса, выданного работнику в счет заработной платы;
- для погашения неизрасходованного и своевременно не возвращенного аванса, выданного в связи со служебной командировкой или переводом на другую работу, в другую местность, а также в других случаях;
- для возврата сумм, излишне выплаченных работнику вследствие счетных ошибок, а также сумм, излишне выплаченных работнику, в случае признания органом по рассмотрению индивидуальных трудовых споров вины работника в невыполнении норм труда или при простое.

В указанных выше случаях работодатель вправе принять решение об удержании из заработной платы работника не позднее одного месяца со дня окончания срока,

установленного для возвращения аванса, погашения задолженности или неправильно исчисленных выплат, и при условии, если работник не оспаривает оснований и размеров удержания.

При увольнении работника до окончания того рабочего года, в счет которого он уже получил годный оплачиваемый отпуск, удержания за неотработанные дни отпуска не производятся, если работник увольняется по основаниям, указанным в п.п. 1, 2, п.п. "а" п. 3 и п. 4 статьи 81, п.п. 1, 2, 5, 6 и 7 статьи 83 ТК РФ.

Заработная плата, излишне выплаченная работнику (в том числе при неправильном (применении законов или иных нормативных правовых актов), не может быть с него взыскана, за исключением случаев счетной ошибки, а также если органом по рассмотрению индивидуальных трудовых споров признана вина работника в невыполнении норм труда или простое или если заработная плата была излишне выплачена работнику в связи с его неправомерными действиями, установленными судом.

Общий размер всех удержаний при каждой выплате заработной платы не может превышать 20 процентов, а в случаях, предусмотренных федеральными законами, - 50 процентов заработной платы, причитающейся работнику.

В отдельных случаях, установленных законодательством РФ, размер удержаний из заработной платы не может превышать 70 процентов.

Не допускаются удержания из выплат, на которые в соответствии с федеральным законом не обращается взыскание

## **Раздел 5. УСЛОВИЯ И ОХРАНА ТРУДА**

**5.1** Директор школы в соответствии с действующими законодательными и нормативными актами по охране труда обязуется:

- выделять ежегодно на мероприятия по охране труда, предусмотренные настоящим КД, средства в размере 0,2% фонда заработной платы;

- выполнить в установленные сроки комплекс организационных и технических мероприятий, предусмотренных соглашением по охране труда: вывод из эксплуатации травмоопасного оборудования; сокращение тяжелого физического труда; улучшение условий и охраны труда женщин и подростков и т.д.;

- не допускать к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение, инструктаж, стажировку и проверку знаний, требований охраны труда;

- не допускать работников к выполнению трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров или при наличии у них противопоказаний;

- через своих заместителей проводить систематический контроль за обеспечением безопасных условий трудового и образовательного процессов, за состоянием условий труда и учебы на рабочих и учебных местах, а также за правильностью применения работниками и обучающимися средств индивидуальной и коллективной защиты;

- разрабатывать и утверждать сроки проведения аттестации рабочих мест по условиям труда с последующей сертификацией работ по охране труда в государственных образовательных учреждениях Калужской области;

- обязать ответственных лиц обучать безопасным методам и приемам выполнения работ, проводить инструктажи по охране труда, организовывать прохождение работниками стажировки на рабочих местах и проверку знаний, требований охраны труда в установленные сроки;

- обеспечить беспрепятственный доступ представителей органов государственного надзора и контроля, общественного профсоюзного контроля для проведения проверок состояния условий и охраны труда, а также для расследования несчастных случаев и профессиональных заболеваний;

- предоставлять органам общественного профсоюзного контроля за соблюдением требований охраны труда, информацию и документы, необходимые для осуществления ими своих полномочий.

- принимать меры по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников, обучающихся и воспитанников, в том числе по оказанию первой доврачебной помощи при возникновении таких ситуаций;

-обеспечивать обучение по охране труда и технике безопасности в установленные сроки;

-выполнять предписания (представления) органов государственного надзора и контроля, органов общественного профсоюзного контроля за соблюдением требований охраны труда и рассмотрение представлений уполномоченных (доверенных лиц) по охране труда;

-обеспечить обязательное медицинское страхование работников от несчастных случаев и профессиональных заболеваний;

-организовать проведение периодического медицинского осмотра (обследования) работников МОУ «Ферзиковская средняя общеобразовательная школа» в соответствии с поименным списком лиц, подлежащих периодическим медицинским осмотрам (обследованиям);

-не допускать использование труда лиц в возрасте до 21 года на тяжёлых физических работах и работах с вредными и опасными условиями труда;

-совместно с Профкомом (уполномоченными лицами по охране труда) организовать контроль состояния условий и охраны труда в подразделениях и выполнением соглашения по охране труда;

-регулярно рассматривать на совместных заседаниях с Профкомом вопросы выполнения соглашения по охране труда, состояния охраны труда в подразделениях и информировать работников о принимаемых мерах в этой области.

Директор обязуется обеспечить бесплатно:

а) своевременную выдачу работникам сертифицированных специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, моющих, смазывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами по перечню профессий и должностей;

б) работников, направляемых для выполнения работ в другие подразделения (на другие участки) - специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты по нормативам, предусмотренным перечнем профессий и должностей соответствующего подразделения (участка);

в) прохождение работниками внеочередного медицинского осмотра (обследования) в соответствии с медицинскими рекомендациями с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка во время прохождения указанного медицинского осмотра (обследования).

5.2 Профсоюзная организация в соответствии с действующими законодательными и нормативными правовыми актами по охране труда обязуется:

-осуществляют общественный контроль за состоянием условий охраны труда;

-осуществляют выборы уполномоченных (доверенных лиц) по охране труда из состава профсоюзного комитета;

-обеспечивают формирование и организацию деятельности комитета (комиссий) по охране труда в учреждениях;

-организуют работу уполномоченных (доверенных лиц) по охране труда.

Участвовать в разработке Положения об МОУ «Ферзиковская средняя общеобразовательная школа» работы по охране труда в учреждениях образования.

Разрабатывать раздел коллективного договора «Охрана труда», разрабатывают приложение к коллективному договору - Соглашение по охране труда.

Принимают участие в проведении конкурсов, дней, месячников охраны труда.

Участвуют в проведении аттестации рабочих мест в соответствии с условиями труда.

Осуществляют общественный контроль за исполнением программ проведения инструктажей (вводного и первичного на рабочем месте) по охране труда, перечней:

должностей, работающим на которых бесплатно выдается спецодежда, спец.обувь и другие средства индивидуальной защиты;

должностей, работающие на которых должны иметь соответствующую группу допуска по электрической безопасности;  
производств, профессий и должностей, работа в которых дает право на дополнительный оплачиваемый отпуск за вредные и (или) опасные условия труда.

-участвуют в расследовании несчастных случаев на производстве и профзаболеваний, в оценке вины потерпевшего.

В случаях несогласия с заключением комиссии по расследованию несчастного случая выносят решение данного вопроса на заседание профкома, который дает оценку степени вины потерпевшего и направляют заключение в комиссию по расследованию данного случая.

-в случаях ухудшения условий учебы, труда (отсутствие нормальной освещенности в классах, аудиториях, низкого температурного режима, повышенного уровня шума и т.п.), грубых нарушений требований охраны труда, пожарной, экологической безопасности, технический инспектор труда или уполномоченный (доверенное лицо) по охране труда профсоюзной МОУ «Ферзиковская средняя общеобразовательная

школа» вправе вносить представление руководителю образовательного учреждения, в соответствующий орган управления образования о приостановке выполнения работ до устранения выявленных нарушений;

-оказывать практическую помощь членам Профсоюза в реализации их права на безопасные и здоровые условия труда, социальные льготы и компенсации за работу в особых условиях труда:

выявляет лиц - членов профсоюза, нуждающихся в санаторно-курортном лечении; выделяет путевки в оздоровительные лагеря для детей работников, членов профсоюза;

приобретать новогодние подарки для детей, работников школы, в возрасте до 14 лет;

оказывать материальную помощь членам профсоюза из средств профсоюза.

**5.3** Профсоюзный комитет принимает решение о прекращении работ при низких температурах:

- при понижении температуры в рабочем помещении ниже санитарной нормы (+18 С) работник имеет право прекратить работу, письменно известив об этом руководителя или профсоюзный комитет. В случае приостановки работ составляется акт, который передается в администрацию и профсоюзный комитет.

Работу не прекращают сотрудники, обеспечивающие сохранность материальных ценностей и функционирование систем водо-, электро- и газоснабжения, канализации, связи, противопожарной безопасности.

Работа прекращается до полного восстановления нормальных условий труда. На время приостановки работ вследствие нарушения законодательства об охране труда, нормативных требований по охране труда не по вине работника за ним сохраняется место работы, должность и средний заработок (ст.9 Федерального закона №181-ФЗ «Об основах охраны труда в Российской Федерации» в редакции от 9.05.2005г.).

Работник, прекративший работу в помещении с низкой температурой, не может быть подвергнут за это никаким формам дисциплинарного или морального наказания.

В случае низких температур в помещениях корпуса по представлению профсоюзного комитета администрация принимает решение о закрытии корпуса до восстановления нормальных условий труда.

При закрытии корпуса составляется акт за подписями председателя или зам. председателя профкома и представителя администрации (директор, завуч).

**Прекращение работ в экстремальных ситуациях**

Немедленное прекращение работ осуществляется при поступлении официальных сообщений от служб гражданской обороны или администрации школы о наступлении стихийного бедствия или чрезвычайной ситуации любого масштаба. Кроме того, все виды работ прекращаются в безусловном порядке при возникновении следующих экстремальных ситуаций в помещениях школы:

стихийных бедствиях;  
авариях, связанных с затоплением помещений;  
авариях, связанных с загазованностью помещений;  
при пожарах (любых масштабов);  
при отсутствии освещения в темное время суток;  
- при отсутствии водоснабжения корпуса более одного рабочего дня, а также в иных экстремальных случаях.  
При создавшейся аварийной ситуации в рабочем помещении сотрудник немедленно прекращает работу, сообщает руководителю или в соответствующие службы о случившемся и принимает меры к ликвидации аварии в соответствии с существующими инструкциями. Работа может быть прекращена по представлению профорганизации совместным решением администрации и профкома при возникновении неблагоприятных (некомфортных) условий неподвижного характера.

**5.4** Администрация в рамках противопожарных мероприятий обеспечивает все помещения средствами пожаротушения в соответствии с действующими нормами.

На всех этажах школы вывешиваются инструкции по поведению работников в случае возникновения пожара.

Ежегодно приказом директора создается постоянно действующая пожарно-техническая комиссия из представителей администрации и профсоюзного комитета с целью постоянного контроля противопожарного состояния объектов и служебных помещений школы.

Администрация ежегодно выделяет необходимые средства на проведение профилактических противопожарных работ (огнезащитная обработка деревянных строений, перезарядка огнетушителей, приобретение первичных средств пожаротушения взамен вышедших из строя).

**5.5** Стороны обязуются содействовать выполнению представлений и требований технических инспекторов труда, внештатных технических инспекторов труда и уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профсоюзных организаций, выданных работодателям, по устранению выявленных в ходе проверок нарушений требований охраны труда, здоровья, пожарной и экологической безопасности.

## **Раздел 6. СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ И ЛЬГОТЫ**

**6.1** Администрация школы принимает на себя обязательства:

- включать по своей рекомендации в состав комиссий по приему школы к новому учебному году руководителей профсоюзных организаций.

**6.2** Профсоюзный комитет принимает на себя обязательства:

- оказывать помощь работникам образовательных учреждений оказывает социальную поддержку членам профсоюза. Совершенствует практику оказания материальной помощи и поощрения профсоюзного актива.

- принимать участие в проведении Дня пожилых людей (1 октября), Дня матери (последнее воскресенье ноября), Дня инвалидов (3 декабря).

Стороны признают необходимым:

- в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства образования и науки Калужской области осуществлять аттестацию педагогических работников образовательного учреждения;

- проведение аттестации в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям осуществляется аттестационными комиссиями, самостоятельно формируемыми организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

- проведение аттестации в целях установления квалификационной категории (первой или высшей) педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, осуществляется аттестационной комиссией, формируемой министерством образования и науки Калужской области (Главная

аттестационная комиссия по аттестации педагогических работников образовательных организаций Калужской области – далее ГАК).

-педагогическим работникам, подтверждающим высшую квалификационную категорию, эффективно работающим, добивающимся высокой результативности в деятельности, имеющим стаж по специальности более 20 лет, эффективно организующим процесс обучения и воспитания, регулярно повышающим квалификацию, показывающим высокие результаты педагогической деятельности, может устанавливаться высшая квалификационная категория сроком на 5 лет по заявлению педагогического работника, представлению руководителя образовательной организации и ходатайству профсоюзного комитета.

-высшая квалификационная категория может быть установлена педагогическим работникам, ставшим в межаттестационный период победителями конкурса в рамках национального проекта «Образование», победителями региональных конкурсов «Учитель года», «Воспитатель года», «Самый классный классный», «Лидер в образовании», «Лучший педагог системы физического воспитания Калужской области», «Психолог года», «Сердце отдаю детям», конкурсов профессионального мастерства по профилю деятельности по представлению оргкомитета и ходатайству органа государственного управления образовательной организации или педагогического совета сроком на 5 лет.

-при совершенствовании порядка аттестации педагогических и руководящих работников сохранять:

принцип добровольности прохождения аттестации в отношении аттестуемых;

действующую трехуровневую систему аттестационных комиссий;

бесплатность прохождения аттестации для работников государственных и муниципальных образовательных учреждений;

порядок установления заработной платы (окладов) за присвоенную квалификационную категорию независимо от стажа педагогической работы и уровня образования.

-продлевать до одного года действия имеющихся квалификационных категорий педагогическим и руководящим работникам в случаях:

возобновления педагогической работы после её прекращения в связи с ликвидацией образовательного учреждения или выхода на пенсию, независимо от её вида;

временной нетрудоспособности;

нахождения в отпуске по беременности и родам, уходу за ребенком;

нахождения в командировке за рубежом;

нахождения в длительном отпуске (до I года) в соответствии со ст.335 ТК РФ и пунктом 5 статьи 55 Закона Российской Федерации «Об образовании».

-педагогическим работникам, награжденным государственными наградами за педагогическую деятельность: орденами, медалями, почетными званиями: «Народный учитель», «Заслуженный учитель РФ», «Заслуженный тренер», «Заслуженный преподаватель», «Заслуженный работник профтехобразования», «Заслуженный мастер профтехобразования», «Заслуженный работник физической культуры», «Заслуженный мастер спорта», «Мастер спорта международного класса», «Гроссмейстер по шахматам (шашкам)», другими почетными званиями СССР, Российской Федерации и союзных республик, входящих в состав СССР, установленными для работников различных отраслей, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный», (кроме автономных республик, входящих (входивших) в состав Российской Федерации), при соответствии профилю выполняемой работы; имеющими учёную степень (кандидата или доктора наук) может быть установлена высшая квалификационная категория сроком на 5 лет по заявлению работника в аттестационную комиссию и по ходатайству руководителя и профсоюзного комитета при наличии первой квалификационной категории не менее 2-х лет или высшей квалификационной категории по аттестуемой должности.

-победители региональных конкурсов профессионального мастерства могут быть представлены к награждению нагрудным знаком «Почётный работник

общего образования РФ» по представлению оргкомитета, ходатайству педагогического совета.

-педагогическим работникам, награжденным значками «Отличник народного просвещения», «Почетный работник общего образования Российской Федерации», а также аналогичными значками (знаками), соответствующими профилю выполняемой работы, может присваиваться первая квалификационная категория без экспертной оценки сроком на 5 лет по заявлению работника на имя председателя аттестационной комиссии и по ходатайству вышестоящего руководителя и профсоюзного комитета.

-педагогическим работникам, неоднократно подготовившим лауреатов всероссийских научно-практических конференций школьников, может присваиваться высшая квалификационная категория без экспертной оценки по ходатайству педагогического совета, подготовившим лауреатов региональных научно-практических конференций школьников присваивается первая квалификационная категория по представлению оргкомитета и ходатайству педагогического совета.

-в тех случаях, когда учитель ведет несколько предметов, то он может аттестоваться по одному из них, при этом оплата труда за другие предметы устанавливается соответственно присвоенной квалификационной категории.

Руководители учреждений образования аттестуются Главной районной (городской) аттестационной комиссией как руководители и как педагогические работники.

При переходе педагогического работника на другую должность, квалификационная категория по которой не установлена, при условии совпадения профиля работы, ему устанавливаются условия оплаты труда с учетом имеющейся квалификационной категории».

-квалификационные категории в течение срока их действия учитываются на всей территории Калужской области при установлении работникам оплаты труда в следующих случаях:

- при работе в должности, по которой присвоена квалификационная категория, независимо от преподаваемого предмета (дисциплины), типа и вида образовательного учреждения;

-при возобновлении работы в должности, по которой присвоена квалификационная категория, независимо от причин её оставления;

- при поступлении на работу вынужденных переселенцев из бывших республик СССР, если на прежнем месте работы им по результатам аттестации была присвоена квалификационная категория по соответствующей должности;

- при переходе с одной руководящей должности на другую руководящую должность;

- при переходе педагогических работников негосударственных образовательных учреждений, а также учреждений и организаций, не являющихся образовательными, на работу в государственные и муниципальные учреждения образования, если их аттестация осуществлялась аттестационными комиссиями (Главной, муниципальной аттестационной комиссией, создаваемой учреждением образования).

-в случае непрохождения аттестации работнику предоставляется нижеоплачиваемая должность, при вакансии, в противном случае договор между работником и работодателем расторгается;

-стороны вырабатывают совместные предложения, касающиеся: установления доплат к пенсиям работникам образования, имеющим отраслевые награды и почетные звания из бюджетных средств и других источников по согласованию с органами, осуществляющими бюджетное финансирование; сохранения прав и гарантий по оплате жилья и коммунальных услуг работникам образовательных учреждений, существовавших по состоянию на 31 декабря 2006 г., в соответствии с Законом Калужской области «О внесении изменений и дополнений в Закон Калужской области "О мерах социальной поддержки специалистов, проживающих и работающих в сельской местности" и Постановлением Правительства Калужской области от 06.06. 2007 № 313-03«Об утверждении положения об порядке предоставления мер социальной поддержки специалистам, работающим в сельской местности, и проживающим совместно с



ними членам их семей, а также условиях и порядке погашения расходов, связанных с предоставлением мер социальной поддержки»; стороны договорились содействовать улучшению жилищных условий работников МОУ «Ферзиковская средняя общеобразовательная школа» и членов их семей.

В этих целях директор школы (представитель нанимателя) обязуется:

- осуществлять обязательное социальное страхование гражданских служащих и работников в порядке, установленном федеральными законами;
- своевременно перечислять средства в страховые фонды в размерах, определяемых законодательством;
- в соответствии с Законом РФ "Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования" своевременно представлять в территориальные органы Пенсионного фонда РФ достоверные сведения о застрахованных лицах;
- организовать совместно с Профкомом отдых детей работников в детских оздоровительных лагерях (центрах) в период школьных каникул;
- организовать распределение и выдачу путевок на санаторно-курортное лечение для работников МОУ «Ферзиковская средняя общеобразовательная школа», членов их семей, пенсионеров через Профком МОУ «Ферзиковская средняя общеобразовательная школа»;

## **Раздел 7. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПРОФСОЮЗНОГО КОМИТЕТА**

Профком обязуется:

- способствовать соблюдению работниками служебного распорядка (правил внутреннего трудового распорядка), полному, своевременному и качественному выполнению ими трудовых обязанностей;
- представлять от имени работников - членов Профсоюза при решении вопросов, затрагивающих их трудовые и социальные права и интересы, других производственных и социально-экономических проблем, участвовать в разработке Работодателем мероприятий по обеспечению этой занятости и сохранению рабочих мест в МОУ «Ферзиковская средняя общеобразовательная школа»;
- вносить предложения и вести переговоры с Работодателем по совершенствованию систем оплаты;
- добиваться от Работодателя приостановки (отмены) управленческих решений, противоречащих законодательству о труде, охране труда, обязательствам КД, соглашениям, принятым локальных нормативных актов без необходимого согласования с Профкомом;
- контролировать соблюдение законодательства РФ о труде, правил внутреннего трудового распорядка, условий КД;
- представлять интересы членов Профсоюза при решении вопросов об их увольнении по инициативе Работодателя;
- добиваться обеспечения Работодателем здоровых и безопасных условий труда на рабочих местах, улучшения санитарно-бытовых условий, выполнения соглашения по охране труда;
- обеспечить избрание уполномоченных лиц по охране труда, участие в комитетах (комиссиях) по охране труда представителей Профкома;
- осуществлять контроль за соблюдением действующего законодательства и нормативно-правовой в области занятости, вносить предложения о перенесении сроков или временном прекращении инициации мероприятий, связанных с массовым высвобождением работников;
- осуществлять контроль за соблюдением Работодателем законодательства об охране труда в МОУ «Ферзиковская средняя общеобразовательная школа», добиваться устранения выявленных нарушений;
- осуществлять контроль за выполнением мероприятий по повышению работников МОУ «Ферзиковская средняя общеобразовательная школа»;
- организовывать культурно-массовые и оздоровительные мероприятия среди работников и членов их семей;

-вести переговоры (консультации) с Работодателем в целях урегулирования разногласий по социально-трудовым вопросам, возникшим при заключении КД;

- требовать, в том числе через вышестоящие профсоюзные органы, органы Государственной инспекции труда, привлечения должностных лиц МОУ «Ферзиковская средняя общеобразовательная па» к дисциплинарной ответственности за невыполнение КД;

- представлять и защищать индивидуальные и коллективные социально-трудовые права и интересы членов Профсоюза, гарантированные законодательством о труде, настоящим КД, в органах по рассмотрению трудовых споров;

-представлять и защищать интересы гражданских служащих и работников, не являющихся членами Профсоюза, но уплачивающих профсоюзной МОУ «Ферзиковская средняя образовательная школа» денежные средства в размере, установленном профсоюзной организацией, перед работодателем, и органах по рассмотрению трудовых споров;

-представлять интересы пострадавших работников - членов Профсоюза при расследовании несчастных случаев на производстве и профзаболеваний, интересы работников по вопросам условий охраны труда, безопасности на производстве;

-готовить предложения, направленные на улучшение работы по охране труда, здоровья, условиям работы в МОУ «Ферзиковская средняя общеобразовательная школа»;

-контролировать расходование средств на охрану труда, социальную защиту и оздоровление гражданских служащих и работников и членов их семей;

- осуществлять профсоюзный контроль и участвовать в работе комиссий, проводящих комплексные обследования в МОУ «Ферзиковская средняя общеобразовательная школа» по вопросам промышленной безопасности и охраны труда;

-контролировать исполнение законодательства при возмещении вреда работникам (а также семье погибшего, умершего кормильца), получившим профессиональное заболевание или пострадавшим от несчастных случаев на производстве;

-при выявлении нарушений, угрожающих жизни и здоровью гражданских служащих и работников требовать от работодателя немедленного устранения выявленных нарушений и принятия неотложных мер для восстановления нормальных условий для работы(п.п. 3 и 4 ст. 20 Закона № 10-ФЗ);

- активно использовать законодательно-нормативную базу молодежной политики с целью совершенствования работы по защите социальных прав и гарантий работающей молодежи;

-проводить работу по вовлечению молодых людей в члены Профсоюза;

-оказывать помощь молодежи в соблюдении установленных для нее законодательно льгот и дополнительных гарантий;

-контролировать обязательность прохождения предварительного медицинского осмотра при заключении работодателем трудового договора с молодыми работниками, не достигшими совершеннолетия;

-контролировать предоставление отпуска молодым работникам (до 18 лет) в соответствии со ст. 122 и124 ТК;

-контролировать соблюдение прав работников в возрасте до 18 лет при расторжении с ними трудового договора по инициативе Работодателя (ст.269 ТК);

-добиваться льгот для молодых работников на предоставление им общежития, жилья и т.п.;

- информировать молодых работников о задачах и деятельности профсоюзной МОУ «Ферзиковская средняя общеобразовательная школа» в вопросах защиты их социально-трудовых и экономических интересов;

-поощрять молодежный профсоюзный актив МОУ «Ферзиковская средняя общеобразовательная школа», ведущий эффективную производственную и общественную работу;

- обеспечить контроль за соблюдением права работников на обязательное социальное страхование;

- осуществлять контроль за своевременным перечислением средств в фонды пенсионный, медицинского и социального страхования;

- активно работать в комиссии по социальному страхованию, осуществлять контроль за расходованием средств, периодически информировать об этом работающих;

- осуществлять контроль за своевременным и целесообразным использованием средств, выделяемых на проведение культурно-массовой и спортивно-оздоровительной работы в соответствии с утвержденной сметой.

- выделять средства для оказания материальной помощи членам Профсоюза в случае длительной болезни, смерти ближайших родственников, рождения ребенка, бракосочетания, при серьезных материальных затруднениях.

- не организовывать массовые акции протеста, в т.ч. и забастовки, по вопросам, включенным в КД, при условии их выполнения Работодателем.

## **Раздел 8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАВ И ГАРАНТИЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ МОУ «ФЕРЗИКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

- директор школы и Профком строят свои взаимоотношения на принципах социального партнерства, сотрудничества, в соответствии с Конституцией РФ, Законом № 10-ФЗ, ТК и другими законодательными актами.

- директор школы признает, что Профком является полномочным представителем работников по вопросам:

- защиты социально-трудовых прав и интересов гражданских служащих и работников (ст. 29 ТК, ст. Эпсона № 10-ФЗ);

- содействия их занятости;

- ведения коллективных переговоров, заключения коллективного договора и контроля за его выполнением;

- соблюдения законодательства о труде;

- урегулирования индивидуальных и коллективных трудовых споров.

- директор школы, должностные лица МОУ «Ферзиковская средняя общеобразовательная школа» оказывают содействие профкому МОУ «Ферзиковская средняя общеобразовательная школа», в их деятельности;

- директор школы рассматривает заявление Профкома о нарушении руководителем структурного деления МОУ «Ферзиковская средняя общеобразовательная школа», его заместителями трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, условий коллективного договора, и сообщает о результатах его рассмотрения в Профком, случае когда факт нарушения подтвердился, директор школы обязан применить к руководителю структурного подразделения МОУ «Ферзиковская средняя общеобразовательная школа», его заместителям дисциплинарное взыскание вплоть до увольнения;

- директор школы включает представителей Профкома и коллегиальные органы управления организацией в соответствии с п.3 статьи 16 Закона № 10-ФЗ, ст. 52 ТК.

В целях создания условий для успешной деятельности профсоюзной МОУ «Ферзиковская средняя общеобразовательная школа», ее выборного органа - Профкома директор школы обязуется:

- не препятствовать уполномоченным представителям Профсоюза посещать рабочие места, на которых работают члены Профсоюза, для реализации уставных задач и представленных законодательством прав;

- предоставлять профсоюзным органам по их запросу информацию, необходимую для коллективных переговоров по заключению коллективного

договора и подведения итогов его выполнения, а также другие сведения по согласованному перечню;

-обеспечивать участие представителей Профкома в рассмотрении представителями работодателя жалоб и заявлений работников - членов Профсоюза, а также работников, не являющихся членами Профсоюза, по уплачивающих профсоюзной МОУ «Ферзиковская средняя общеобразовательная школа» денежные средства в размере, установленном профсоюзной организацией;

-безвозмездно предоставлять Профкому помещения как для работы самого органа, так и для проведения заседаний, собраний, хранения документов, а также предоставить возможность размещения информации в доступном для всех гражданских служащих и работников месте. При этом хозяйственное содержание, ремонт, отопление, освещение, уборка, охрана указанных объектов осуществляются работодателем;

-предоставлять Профкому в бесплатное пользование необходимые для его деятельности оборудование, средства связи и оргтехники по перечню, согласованному с работодателем;

-осуществлять техническое обслуживание оргтехники и компьютеров, множительной техники, обеспечить унифицированными программными продуктами, необходимыми для уставной деятельности профкома;

-обеспечивать расходными материалами, печатание и размножение информационных материалов, необходимых для работы Профкома, не ограничивать пользование внутренними средствами радиовещания и местного телевидения;

-распространять действующие в МОУ «Ферзиковская средняя общеобразовательная школа» социальные льготы и гарантии, премиальные системы и поощрительные выплаты на освобожденных выборных и наемных работников Профкома МОУ «Ферзиковская средняя общеобразовательная школа»;

-предоставить возможность участия с правом решающего голоса председателю Профкома в работе коллегиального руководящего органа МОУ «Ферзиковская средняя общеобразовательная школа»;

-на основании личных письменных заявлений членов Профсоюза ежемесячно производить безналичное удержание и бесплатное перечисление через бухгалтерию на счета соответствующих выборных профсоюзных органов членских профсоюзных взносов одновременно с выплатой заработной платы в МОУ «Ферзиковская средняя общеобразовательная школа»;

-на основании личных письменных заявлений работников, не являющихся членами Профсоюза, ежемесячно производить безналичное удержание и бесплатное перечисление через бухгалтерию на счета соответствующих выборных профсоюзных органов денежных средств в размере, установленном профсоюзной организацией, одновременно с выплатой заработной платы в МОУ «Ферзиковская средняя общеобразовательная школа»;

- предоставлять работнику, освобожденному работы в МОУ «Ферзиковская средняя общеобразовательная школа» в связи с избранием его на выборную должность в выборный орган первичной профсоюзной МОУ «Ферзиковская средняя общеобразовательная школа», после окончания срока его полномочий прежнюю работу, а при ее отсутствии с письменного согласия работника другую равноценную работу в МОУ «Ферзиковская средняя общеобразовательная школа». При невозможности предоставления указанной работы в связи с ликвидацией МОУ «Ферзиковская средняя общеобразовательная школа» или отсутствием в МОУ «Ферзиковская средняя общеобразовательная школа» соответствующей работы вопрос о его трудоустройстве решается в соответствии со ст. 375 ТК;

-при наличии финансирования производить доплату председателю Профкома в размере 15% тарифной ставки за содействие эффективной работе МОУ «Ферзиковская средняя общеобразовательная школа».

-работники, избранные и профсоюзные органы, не могут быть подвергнуты дисциплинарному взысканию без согласия профсоюзного органа, членами которого они являются, а руководители профсоюзного органа - без предварительного согласия вышестоящего профсоюзного органа.

## **Раздел 9. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ КОЛЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРА**

- контроль за выполнением КД осуществляется сторонами договора, их представителями в составе постоянно действующей комиссии по подготовке, заключению и контролю за выполнением КД, соответствующими органами по труду;

-ниодна из сторон не может в течение установленного срока действия КДв одностороннем порядке изменить или прекратить выполнение принятых на себя обязательств;

-стороны обязуются обеспечить условия для осуществления комиссией контроля за ходом выполнения КДи рассмотрением на совместных заседаниях итогов его выполнения ежеквартальное с информацией представителей работодателя и Профкома об итогах проверок и принятых мерах;

-итоги выполнения КДза первое полугодие и за год подводятся на общем собрании (конференции) гражданских служащих и работников. С докладами об итогах выполнения КДвыступают представители сторон, подписавшие КД;

-затраты, связанные с участием в коллективных переговорах, компенсируются работодателем (представителем нанимателя).

Представитель работодателя.

Директор МОУ «Ферзиковская СОШ»:

\_\_\_\_\_ Романова Е.К.

М.П.

Представитель работников.

Председатель Профкома:

\_\_\_\_\_ Матвиенко Л.С.

М.П.

**МОУ «Ферзиковская средняя общеобразовательная школа»  
МР «Ферзиковский район»  
Калужской области**

**Дополнение к коллективному договору  
между работниками МОУ «Ферзиковская средняя  
общеобразовательная школа» в лице профсоюзного комитета  
и работодателем, в лице директора школы,  
ПО РЕГУЛИРОВАНИЮ СОЦИАЛЬНО - ТРУДОВЫХ И  
СВЯЗАННЫХ С НИМИ ЭКОНОМИЧЕСКИХ  
ОТНОШЕНИЙ  
на 2017 – 2019 годы, пролонгированному сторонами на 2020-  
2022 годы.**

Стороны договорились внести дополнения в:

#### **Раздел 4**

**п. 4.1.5** В целях профилактики составления и заполнения педагогическими работниками избыточной документации работодателям определить конкретные должностные обязанности педагогических работников, связанные с составлением и заполнением ими документации, в трудовых договорах, дополнительных соглашениях:

- в конкретные должностные обязанности учителей, связанные с составлением и заполнением ими документации, могут входить:

- 1) участие в разработке рабочих программ предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- 2) ведение журнала и дневников обучающихся в электронной форме;

- в конкретные должностные обязанности педагогических работников, осуществляющих классное руководство, связанные с составлением и заполнением ими документации, могут входить:

- 1) ведение классного журнала;
- 2) составление плана работы классного руководителя;

**п. 4.1.8.** Локальные нормативные акты об образовательной и (или) рабочей программе, журнале, дневниках обучающихся, связанные с составлением и заполнением педагогическими работниками документации, принимаются по согласованию с выборными органами первичных профсоюзных организаций.

#### **Раздел 6, п. 6,2**

Внести изменение и читать подпункт «в случае истечения у педагогического работника срока действия квалификационной категории за один год до наступления права назначения страховой пенсии по старости сохранять на этот период оплату труда с учётом имевшейся квалификационной категории».

Внести дополнения в подпункт 4.1 и читать «возможности перераспределения средств, предназначенных на оплату труда, стремясь к достижению доли условно постоянной части заработной платы работников в виде окладов (должностных ставок), ставок заработной платы в структуре их заработной платы не ниже 70%.

### **Внести в п.6,2**

- в случае на 6 месяцев по окончании длительной болезни, длительного отпуска, предоставляемого до одного года, сохранить за педагогическим работником условия оплаты труда с учётом имевшейся квалификационной категории.

Конкретный срок, на который оплата труда сохраняется с учётом имевшейся квалификационной категории, определяется коллективным договором.

### **п.6.2. 1**

- предусмотреть в правилах внутреннего распорядка свободные от обязательного присутствия в образовательной организации дни с целью использования их для дополнительного профессионального образования, самообразования, подготовки к занятиям для педагогических работников.

## **Раздел 6**

**6,2,2.** Изменения требований к квалификации педагогического работника, научного работника по занимаемой им должности, в том числе установленных профессиональным стандартом, не может являться основанием для изменения условий трудового договора либо расторжения с ним трудового договора по пункту 3 статьи 81 (несоответствие работника занимаемой должности или выполняемой работе вследствие недостаточной квалификации), если по результатам аттестации, проводимой в установленном порядке, работник признан соответствующим занимаемой им должности или работнику установлена первая (высшая) квалификационная категория.

### **Внести изменения в пункты:**

6.2.3 Высшая квалификационная категория может быть установлена педагогическим работникам, включенным в Реестр сертифицированных экспертов Союза «Агентство развития профессиональных сообществ и



рабочих кадров «Молодые профессионалы (WorldSkills Россия)» и имеющих свидетельство на право проведения соревнований по своей компетенции на чемпионатах WorldSkills Россия различного уровня, победителям ежегодного регионального конкурса профессионального мастерства среди педагогических работников Калужской области «Я в педагогике нашёл своё призвание...», региональных олимпиад для педагогов, конкурсов профессионального мастерства по профилю деятельности, учредителями которых является Министерство просвещения Российской Федерации и министерство образования и науки Калужской области, иные органы власти регионального и федерального уровня, по ходатайству педагогического совета и профсоюзного комитета сроком на 5 лет при наличии первой квалификационной категории не менее 2-х лет или высшей квалификационной категории по аттестуемой должности.

6.2.4 Педагогическим работникам, подготовившим по направлению деятельности в межаттестационный период победителей (призеров, лауреатов) всероссийских олимпиад, региональных этапов всероссийских олимпиад, лауреатов всероссийских научно-практических конференций и конкурсов, список которых утвержден перечнем по форме приложения № 5 к настоящему Соглашению, может устанавливаться высшая квалификационная категория сроком на 5 лет по ходатайству педагогического совета и профсоюзного комитета при наличии первой квалификационной категории не менее 2-х лет или высшей квалификационной категории по аттестуемой должности.

6.2.5 Педагогическим работникам, подготовившим по направлению деятельности в межаттестационный период победителей (лауреатов, призеров) региональных научно-практических конференций и конкурсов, список которых утвержден Перечнем по форме приложения № 5 к настоящему Соглашению, может устанавливаться первая квалификационная категория по ходатайству педагогического совета и профсоюзного комитета.

**Перечень региональных олимпиад, конкурсов профессионального мастерства, всероссийских олимпиад, региональных этапов всероссийских олимпиад, всероссийских научно-практических конференций, результативное участие в которых (победитель, призер, лауреат) учитывается при проведении аттестации педагогических работников на первую и высшую квалификационные категории**

### **Конкурсы для обучающихся**

#### **Первая квалификационная категория**

- Региональный этап Всероссийского конкурса сочинений в Калужской области;
- Ежегодная областная научно–практическая конференция «Молодость – науке» памяти А.Л. Чижевского»;
- Областная конференция юношеских исследовательских работ «Природа Калужской области» имени Н.С. и А.А. Ворониных;
- Областные краеведческие чтения памяти А.Д. Юдина;
- Региональный этап всероссийского конкурса «Моя малая Родина: природа, культура, этнос»;
- Региональный этап Всероссийского детского экологического форума «Зеленая планета»;
- Областной конкурс - выставка сельскохозяйственной продукции, выращенной на учебно-опытных участках образовательных организаций «Юннат»;
- Областной слет-конкурс школьных лесничеств «Лесной Форум»;
- Областной этап Всероссийского юниорского лесного конкурса «Подрост»;
- Малые дельфийские игры для воспитанников школ-интернатов и детских домов Калужской области;
- Областная ежегодная выставка (смотр-конкурс) работ студентов профессиональных образовательных организаций «Интеллектуально-

творческий потенциал будущего»;

- Открытая школьная научно-практическая конференция «Мой род – мой народ»;
- Областная выставка-конкурс изобразительного искусства и декоративно-прикладного творчества «Палитра ремесел»;
- Выставка-конкурс прикладного и технического творчества воспитанников интернатных учреждений Калужской области;
- Областной фестиваль детских любительских театров в рамках регионального космического фестиваля обучающихся и воспитанников образовательных учреждений Калужской области;
- Соревнования по военно-прикладным видам спорта среди военно-патриотических юнармейских, поисковых отрядов (клубов), кадетских классов Калужской области;
- Областные соревнования по авиационным моделям «воздушного боя»;
- Региональный отборочный этап Национального чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;
- Областная Спартакиада среди команд профессиональных образовательных организаций Калужской области;
- Ежегодная спартакиада обучающихся общеобразовательных организаций Калужской области;
- Региональный этап физкультурного мероприятия Всероссийские президентские спортивные игры школьников «Президентские спортивные игры»;
- Региональный этап физкультурного мероприятия Всероссийские спортивные игры школьных спортивных клубов;
- Региональный этап физкультурного мероприятия Всероссийские президентские спортивные состязания школьников «Президентские состязания»;

- Физкультурные мероприятия в рамках областной Спартакиады среди воспитанников общеобразовательных организаций для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и общеобразовательной санаторной школы-интерната;
- Ежегодная областная Спартакиада дошкольных образовательных учреждений Калужской области;
- Физкультурные мероприятия среди воспитанников детских домов и интернатных учреждений Калужской области;
- Региональный этап Всероссийского конкурса «Учитель здоровья России»;
- Областной конкурс студентов профессиональных образовательных организаций Калужской области «Будущий учитель»;
- Областной заочный конкурс юных кинематографистов «Десятая муза» в рамках Всероссийского открытого фестиваля научно-технического творчества «Траектория технической мысли» и Большого Всероссийского фестиваля детского и юношеского творчества.
- Областной заочный этап Всероссийского конкурса медиатворчества и программирования среди обучающихся «24 bit»;
- Иные конкурсы, организатором которых (в соответствии с положением о проведении конкурса) является Министерство образования и науки Калужской области.

### **Высшая квалификационная категория**

- Региональная олимпиада (предметная) среди студентов профессиональных образовательных организаций, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена;
- Региональная олимпиада профессионального мастерства среди студентов профессиональных образовательных организаций, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена;

- Областная межпредметная олимпиада «Настоящее, прошлое и будущее космонавтики»;
- Областная ежегодная олимпиада по общеобразовательным дисциплинам среди студентов профессиональных образовательных организаций Калужской области, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих;
- Всероссийский конкурс дополнительных общеобразовательных программ для одаренных детей и талантливой молодежи;
- Региональный этап всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам;
- Олимпиада «Россия и Беларусь: историческая и духовная общность»;
- Региональный этап олимпиады имени Л Эйлера по математике;
- Областной этап всероссийской олимпиады научно-исследовательских и учебно-исследовательских проектов детей и молодежи по программам защиты окружающей среды «Созвездие»;
- Большой всероссийский фестиваль детского и юношеского творчества, в том числе для детей с ограниченными возможностями здоровья;
- Национальный чемпионат по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;
- Всероссийский этап физкультурного мероприятия Всероссийские президентские спортивные игры школьников «Президентские спортивные игры»;
- Всероссийский этап физкультурного мероприятия Всероссийские президентские спортивные состязания школьников «Президентские состязания»;
- Всероссийский этап физкультурного мероприятия Всероссийские спортивные игры школьных спортивных клубов;
- Всероссийский фестиваль детского и юношеского творчества;

- Всероссийский открытый фестиваль научно-технического творчества «Траектория технической мысли»;
- Всероссийский конкурс медиатворчества и программирования среди обучающихся «24 bit»;
- Областная олимпиада по пожарной безопасности среди обучающихся общеобразовательных организаций;
- Также иные конкурсы, утвержденные Министерством просвещения Российской Федерации.

### **Конкурсы для учителей**

#### **Первая и высшая квалификационная категория**

- Лауреаты конкурсов на соискание премий правительства Калужской области;
- Конкурс на присуждение премий лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности;
- Конкурс лучших учителей Калужской области и Российской Федерации;
- Областной конкурс педагогов дополнительного образования «Сердце отдаю детям»;
- Областной смотр-конкурс «Лучший специалист системы физического воспитания Калужской области»;
- Финальный этап Всероссийского конкурса «Учитель здоровья России»;
- Областной этап Всероссийского юниорского лесного конкурса «Подрост»; (в положении о конкурсе есть номинация для руководителей школьных лесничеств);
- Всероссийский конкурс «За нравственный подвиг учителя»;
- Всероссийский и областной этап туристско-краеведческого слета педагогов Калужской области.
- Также иные конкурсы, утверждённые Министерством просвещения Российской Федерации и министерством образования и науки

Калужской области.

Министр образования и науки  
Калужской области

А.С. Аникеев

Председатель Калужской областной  
организации Профсоюза работников  
народного образования и науки РФ

М. П. Пономарева